Utilizzando l’utenza commerciale nel Portale Messaggerie cliccate su **Interscambio Dati,** la sezione da utilizzare sarà la **Out** dove troverete i file di vostra competenza.

Qualora i file dovessero trovarsi nella **Bck** significherebbe che sono già stati scaricati.

Ricordiamo che le estensioni dei file sono le seguenti e identificano il mese di competenza:

.M10 gennaio

.M20 febbraio

.M30 marzo

.M40 aprile

.M50 maggio

.M60 giugno

.M70 luglio

.M80 agosto

.M90 settembre

.MA0 ottobre

.MB0 novembre

.MC0 dicembre